

.....
(miejscowość, data)

.....
.....
.....
(imię i nazwisko, adres korespondencyjny
rodzica/ opiekuna prawnego dziecka)

Dyrektor

.....
(nazwa przedszkola)

Wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola na rok szkolny 2026/2027

1. Dane kandydata

- a) imię i nazwisko
- b) data urodzenia
- c) numer PESEL¹

2. Dane rodziców/opiekunów prawnych kandydata

- a) imiona i nazwiska
- b) adres miejsca zamieszkania
- c) numery telefonów²
- d) adres poczty elektronicznej³

**3. Deklarowany czas dziennego pobytu dziecka w przedszkolu – od godz.
do godz.**

**4. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych ustawowych określonych w art. 131
ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. DZ. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.)**

Lp.	Kryterium rekrutacyjne	Wymagany dokument	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny? (Tak / Nie)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 913)	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	1. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację. 2. Akt zgonu. 3. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.	

¹ W przypadku braku numeru PESEL należy podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.
² Jeśli posiada.
³ Jeśli posiada.

7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 49)	
----	---------------------------------------	--	--

Do wniosku załączone zostały dokumenty dotyczące spełniania kryteriów z punktów:

5. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych określonych przez organ prowadzący.

Lp.	Kryterium rekrutacyjne	Wymagany dokument	Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny? (Tak / Nie)
1.	Pozostawanie rodziców w zatrudnieniu w ramach pracowniczego stosunku pracy, wykonywanie pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, pobieranie nauki w trybie dziennym, prowadzenie gospodarstwa rolnego lub działalności gospodarczej	Zaświadczenie wydane przez pracodawcę o zatrudnieniu, zaświadczenie wydane przez uczelnię o studiowaniu w systemie stacjonarnym obojga rodziców (opiekunów prawnych), zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, informacja z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej o prowadzeniu działalności gospodarczej.	
2.	Kontynuowanie przez rodzeństwo kandydata edukacji przedszkolnej w danej placówce w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja	Oświadczenie rodzica kandydata	
3.	Zadeklarowanie przez rodziców kandydata liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu przekraczającej 5 godzin dziennie	Oświadczenie rodzica kandydata	
4.	Objęcie rodziny kandydata pomocą społeczną	Oświadczenie rodzica kandydata	

Do wniosku załączam dokumenty dotyczące spełniania kryteriów z punktów:

6. Inne uwagi o dziecku lub rodzinie (schorzenia, alergie, deficyty rozwojowe, leki przyjmowane na stałe).

.....

Dane osobowe podane we wniosku oraz w dołączonych do niego załącznikach zostaną wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z przeprowadzaniem postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie ustaw z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. DZ. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.) W tym zakresie wnioskodawca wyraża zgodę na ich przetwarzanie.

.....

(Podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

Klauzula RODO

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa przetwarzanych danych osobowych jest przedszkole wykazane we wniosku reprezentowane przez Dyrektora.
2. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub email: iod@itmediagroup.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody, zgodnie z 6 ust. 1 lit. a) i lit.c) RODO.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu: wypełnienia obowiązków prawnych; wyłącznie w zakresie i celu określonym w powyższym formularzu.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy i podmioty uprawnione w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem złożenia i rozpatrzenia składanego wniosku, formularza, podania. Formularz, podanie bez podanych danych osobowych nie zostanie rozpatrzone.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą RODO i akceptuję wszystkie zawarte w niej warunki.

.....

(Miejscowość, data)

.....

(Podpisy rodziców / opiekunów prawnych)